



2023 年度 单位决算公开文本



预算代码：494004

单位名称：河北省农林科学院谷子研究所

二〇二四年八月

目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度单位决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位职责

根据《河北省农林科学院职能配置、内设机构和人员编制方案》规定，河北省农林科学院谷子研究所的主要职责是：

（一）面向全省谷子、高粱等特色杂粮产业发展技术需求，开展遗传育种、耕作栽培、病虫害防控等领域的基础和应用基础、应用技术研究以及产业经济研究。

（二）围绕产业发展和生产中的关键技术问题，开展杂粮应用技术的集成和创新、科技成果示范转化和技术服务等工作。

（三）服务省委、省政府科学决策，提供相关技术、政策咨询建议。

（四）开展国内外科技交流与合作，承担相关科研任务。

（五）完成河北省农林科学院交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2023 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北省农林科学院谷子研究所	财政补助事业单位	财政性资金基本保证

第二部分 2023 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：河北省农林科学院谷子研究所

2023 年度

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,505.45	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	1,472.59	五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	3,226.98
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2,978.05	本年支出合计	58	3,226.98
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	1,212.69	年末结转和结余	60	963.75
	30			61	
总计	31	4,190.74	总计	62	4,190.74

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：河北省农林科学院谷子研究所

2023 年度

单位：万元

项 目		本年收入合 计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,978.05	1,505.45		1,472.59			
206	科学技术支出	2,978.05	1,505.45		1,472.59			
20603	应用研究	2,917.61	1,445.01		1,472.59			
2060301	机构运行	1,447.86	1,434.21		13.64			
2060302	社会公益研究	1,459.75	10.80		1,448.95			
2060399	其他应用研究支出	10.00			10.00			
20605	科技条件与服务	3.00	3.00					
2060502	技术创新服务体系	3.00	3.00					
20699	其他科学技术支出	57.44	57.44					
2069901	科技奖励	20.00	20.00					
2069903	转制科研机构	34.44	34.44					
2069999	其他科学技术支出	3.00	3.00					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：河北省农林科学院谷子研究所

2023 年度

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,226.98	1,447.86	1,779.13			
206	科学技术支出	3,226.98	1,447.86	1,779.13			
20603	应用研究	3,166.54	1,447.86	1,718.69			
2060301	机构运行	1,447.86	1,447.86				
2060302	社会公益研究	1,718.69		1,718.69			
20605	科技条件与服务	3.00		3.00			
2060502	技术创新服务体系	3.00		3.00			
20699	其他科学技术支出	57.44		57.44			
2069901	科技奖励	20.00		20.00			
2069903	转制科研机构	34.44		34.44			
2069999	其他科学技术支出	3.00		3.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：河北省农林科学院谷子研究所

2023 年度

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,505.45	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	1,505.45	1,505.45		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

收入			支出					
项 目	行次		项 目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏 次			栏 次		2	3	4	5
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,505.45	本年支出合计	59	1,505.45	1,505.45		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,505.45	总计	64	1,505.45	1,505.45		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：河北省农林科学院谷子研究所

2023 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,505.45	1,434.21	71.24
206	科学技术支出	1,505.45	1,434.21	71.24
20603	应用研究	1,445.01	1,434.21	10.80
2060301	机构运行	1,434.21	1,434.21	
2060302	社会公益研究	10.80		10.80
20605	科技条件与服务	3.00		3.00
2060502	技术创新服务体系	3.00		3.00
20699	其他科学技术支出	57.44		57.44
2069901	科技奖励	20.00		20.00
2069903	转制科研机构	34.44		34.44
2069999	其他科学技术支出	3.00		3.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：河北省农林科学院谷子研究所

2023 年度

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,139.71	302	商品和服务支出	39.58	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	304.69	30201	办公费	2.58	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	47.65	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	210.47	30203	咨询费	0.23	310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	221.10	30205	水费	0.03	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	97.12	30206	电费	6.28	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	48.56	30207	邮电费	0.14	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	89.82	30208	取暖费	0.74	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	0.18	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.34	30211	差旅费	1.01	31008	物资储备	
30113	住房公积金	82.43	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	35.53	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	254.92	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	1.32	31013	公务用车购置	
30302	退休费	237.72	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	10.50	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.92	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.20	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	15.95	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	1.00	30229	福利费	2.30	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.80	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.34	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	4.79	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	6.46			
人员经费合计		1,394.64	公用经费合计					39.58

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：河北省农林科学院谷子研究所

2023 年度

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：河北省农林科学院谷子研究所

2023 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：河北省农林科学院谷子研究所

2023 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.80		1.80		1.80		1.80		1.80		1.80	

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2023 年度收、支总计（含结转和结余）4,190.74 万元。与 2022 年度决算相比，收支减少 752.8 万元，下降 15.2%，主要原因是农业科研课题经费、人员经费、财政专项项目经费减少。

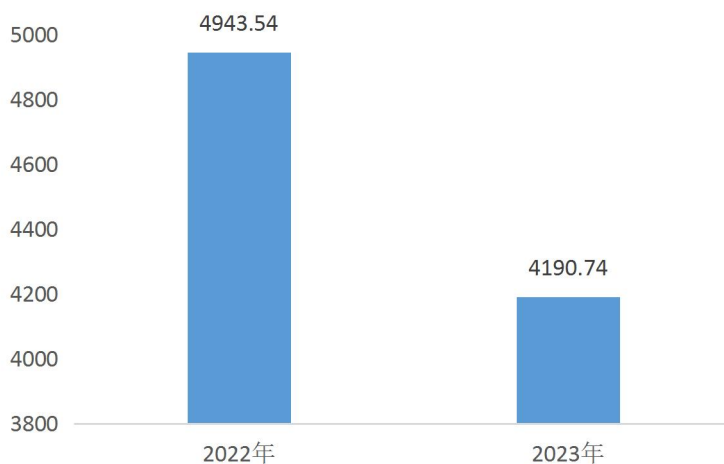


图 1：2022-2023 年度收支总计对比情况

二、收入决算情况说明

本单位2023年度收入合计2,978.05万元，其中：财政拨款收入1,505.45万元，占50.6%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入1,472.59万元，占49.4%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

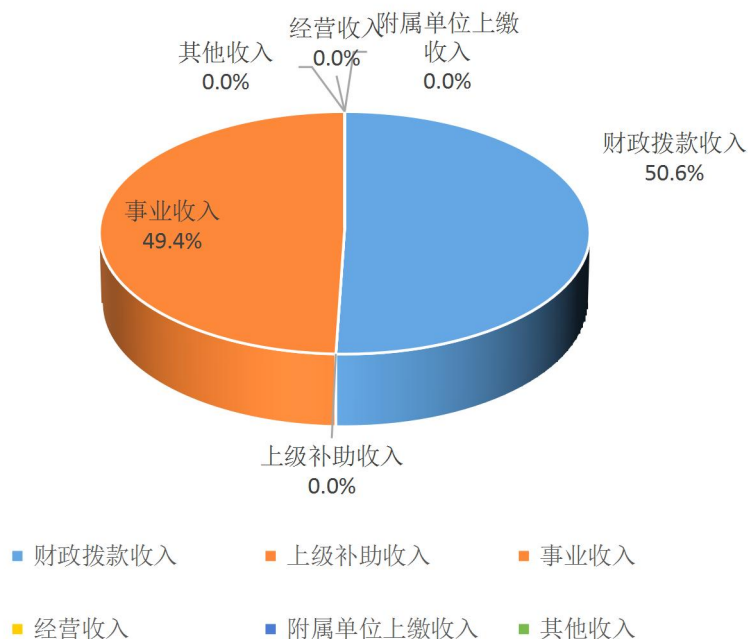


图 2：收入决算构成情况

三、支出决算情况说明

本单位2023年度本年支出合计3,226.98万元，其中：基本支出1,447.86万元，占44.9%；项目支出1,779.13万元，占55.1%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

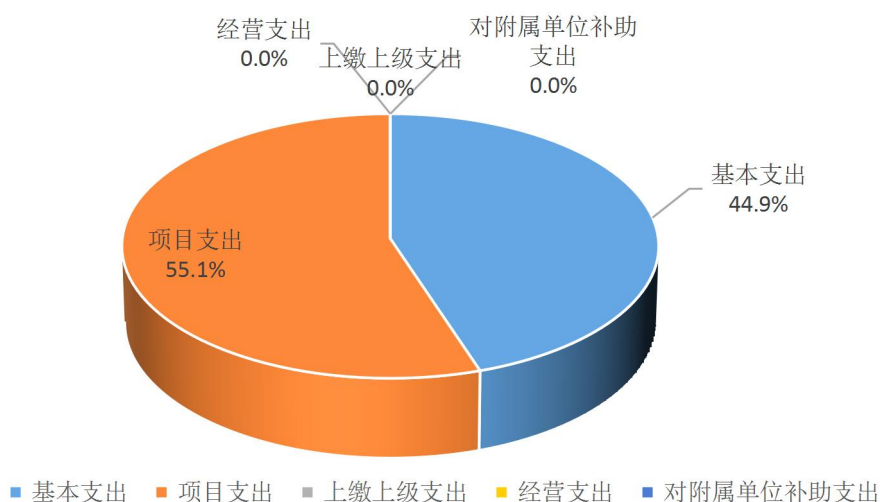


图3：支出决算构成情况（按支出性质）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2022 年度决算对比情况

本单位 2023 年度财政拨款本年收入 1,505.45 万元，比 2022 年度减少 251.98 万元，降低 14.3%，主要是财政专项项目经费减少；本年支出 1,505.45 万元，比上年减少 620.37 万元，降低 29.2%，主要是财政专项项目经费和人员经费支出减少。具体情况如下：

一般公共预算财政拨款本年收入 1,505.45 万元，比上年减少 251.98 万元；主要是财政专项项目经费减少；本年支出 1,505.45 万元，比上年减少 620.37 万元，降低 29.2%，主要是财政专项项目经费和人员经费支出减少。

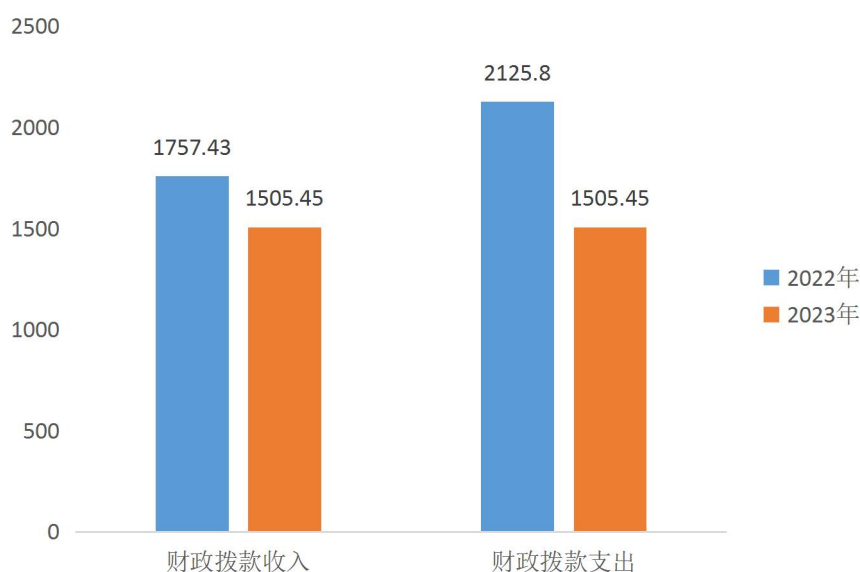


图 4：2022-2023 年度财政拨款收支情况

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2023 年度财政拨款本年收入 1,505.45 万元，完成年初预算的 107.5%，比年初预算增加 104.7 万元，决算数大于预算数主要原因是追加财政专项项目经费和新进人员经费；本年支出

1,505.45 万元，完成年初预算的 107.5%，比年初预算增加 104.7 万元，决算数大于预算数主要原因是追加财政专项项目经费和新进人员经费。具体情况如下：

一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 107.5%，比年初预算增加 104.7 万元，主要是追加财政专项项目经费和新进人员经费；支出完成年初预算 107.5%，比年初预算增加 104.7 万元，主要是追加财政专项项目经费和新进人员经费。

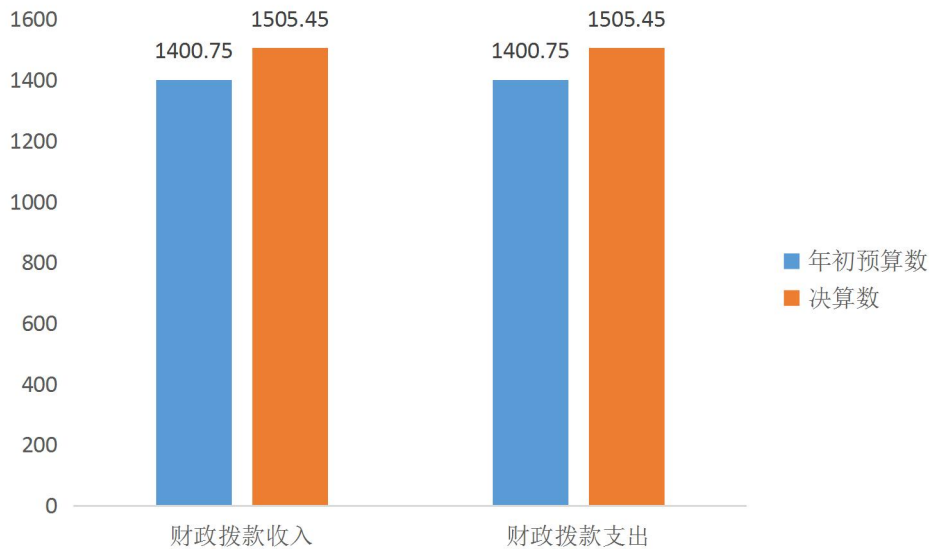


图 5：财政拨款收支预决算对比情况

（三）财政拨款支出决算结构情况

2023 年度财政拨款支出 1,505.45 万元，主要用于以下方面：

科学技术（类）支出 1,505.45 万元，占 100%，主要用于科研基本支出及财政专项项目支出。

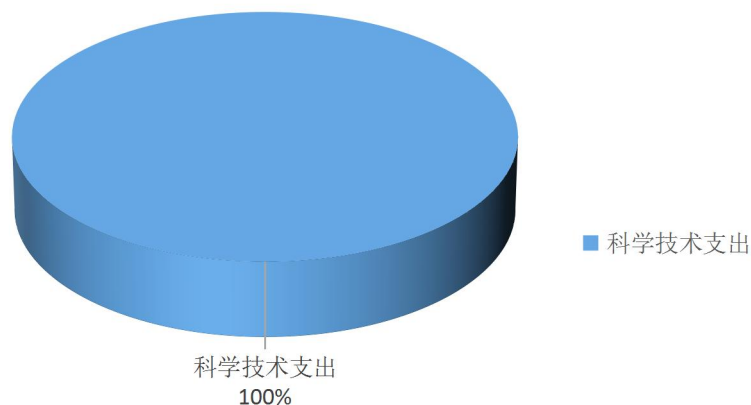


图 6：财政拨款支出决算结构（按功能分类）

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 1,434.21 万元，其中：

人员经费 1,394.64 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 39.58 万元，主要包括办公费、咨询费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1.8 万元，支出决算为 1.8 万元，完成预算的 100%，与预算持平，较 2022 年度决算减少 0.34 万元，降低 15.9%，主要是本年公务用车运行

维护费支出减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。 本单位 2023 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。因公出国（境）费支出与预算持平，与 2022 年度决算持平，主要是未发生因公出国（境）支出。其中因公出国（境）团组 0 个，参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个，无本单位组织的出国（境）团组。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。 本单位 2023 年度公务用车购置及运行维护费预算为 1.8 万元，支出决算 1.8 万元，完成预算的 100%。与预算持平，较 2022 年度决算减少 0.34 万元，降低 15.9%，主要是本年公务用车运行维护费支出减少。其中：

公务用车购置费支出 0 万元： 本单位 2023 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出与预算持平，主要是本年未发生公务用车购置费支出；与 2022 年度决算持平，主要是本年及上年均未发生公务用车购置费支出。

公务用车运行维护费支出 1.8 万元： 本单位 2023 年度单位财政开支公务用车保有量 2 辆。公车运行维护费支出与预算持平，较 2022 年度决算减少 0.34 万元，降低 15.9%，主要是本年公务用车运行维护费支出减少。

3. 公务接待费支出情况。 本单位 2023 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。公务接待费

支出与预算持平，主要是本年未发生公务接待费支出；与 2022 年度决算持平，主要是本年及上年均未发生公务接待费支出。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照《中华人民共和国公务员法》管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金。本单位为财政性资金基本保证事业单位，无此经费。

七、政府采购支出说明

本单位 2023 年度政府采购支出总额 5.56 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 5.56 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 1.51 万元，占政府采购支出总额的 27.2%，其中授予小微企业合同金额 1.51 万元，占政府采购支出总额的 27.2%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，与上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆，其他用车主要是单位科研业务保障用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）1 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2023 年度一般公共

预算项目支出全面开展绩效自评，项目 6 个，共涉及资金 71.24 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。从评价情况来看，本单位收集项目相关资料，围绕预算项目绩效指标评价标准和自评结果进行评级和打分，设定绩效指标的总分为 100 分，结合项目自身特点，按照指标的重要性进行分配分值，对项目进行客观、认真的评价，确保项目自评工作质量、工作效果。从评价结果来看，项目均完成了年度绩效目标，综合评价等级均为“优”。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年单位决算公开中反映“省科学技术奖—中国传统作物糜子抗逆、优质遗传特性研究与系列品种选育”项目及“谷子研究所农业科技创新实验室运转保障经费”项目 2 个项目绩效自评结果。

“省科学技术奖—中国传统作物糜子抗逆、优质遗传特性研究与系列品种选育”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，“省科学技术奖—中国传统作物糜子抗逆、优质遗传特性研究与系列品种选育”项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，按时足额发放省科学技术三等奖奖金。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	省科学技术奖—中国传统作物糜子抗逆、优			项目级次	本级	实施主管单位	494004-河北省农林科学院谷子研究所		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	10.000000	到位数			10.000000	执行数		10.000000	100		
	其中:财政资金	10.000000	其中:财政资金			10.000000	其中:财政资金		10.000000			
	其他	0	其他			0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	按时足额发放三等奖奖金					按时发放奖金。					100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	奖励金额	奖励金额	13.00	=	10	万元	10	完成	13	
		质量指标	工作效率完成度	工作效率完成度	13.00	=	100	%	100	完成	13	
		时效指标	按时发放	按时发放	12.00	文字描述		按时	按时	完成	12	
		成本指标	项目预算控制数	省科技进步奖金控制在	12.00	<=	10	万元	10	完成	12	
	效益指标	社会效益指标	促进农业科技进步	促进农业科技进步	15.00	文字描述		促进	促进农业进步	完成	15	
		可持续影响指标	支撑行业科技创新发展	支撑行业科技创新发展	15.00	文字描述		支撑	支撑谷子产业发展	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	项目完成人满意度	项目完成人满意度	10.00	>=	95	%	96	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分											100	
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	刘国庆			联系电话:	0311-87670695							
说明:	<p>1. 预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按偏离高度适度调减自评得分。</p>											

“谷子研究所农业科技创新实验室运转保障经费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，“谷子研究所农业科技创新实验室运转保障经费”项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为10.8万元，执行数为10.8万元，完成预算的100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，实验室仪器设备和设施维护保养5次，保证实验室全年正常运转，保障了科研实验的正常开展。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	谷子研究所农业科技创新实验室运转保障项目			项目级次	本级	实施主管单位	49404-河北省农林科学院谷子研究所		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况				资金执行情况				预算执行进度(%)	
	预算数	10.800000	到位数		10.800000	执行数		10.800000		100	
	其中:财政资金	10.800000	其中:财政资金		10.800000	其中:财政资金		10.800000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	为科研工作提供有力保障,提升科技创新能力。				保障了科研实验的顺利开展				100.00		
	保证实验室正常运转				实验室在这一年一直正常运转				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	仪器及设施维护保养	实验室仪器设备和设施维护	13.00	≥	3	次	5	完成	13
		质量指标	仪器完好率	维护实验室良好运行,保	13.00	≥	95	%	96	完成	13
		时效指标	按期完成率	项目按期完成率	12.00	=	100	%	100	完成	12
		成本指标	项目预算控制数	控制预算支出总额	12.00	≤	10.8	万元	10.8	完成	12
	效益指标	社会效益指标	科研业务提升保障	实验室试验站正常运转对	15.00	≥	100	%	100	完成	15
		可持续影响指标	业务保障能力情况	持续为农业科技创新提供	15.00	=	1	年	1	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	对实验室运转的满意度	科研人员对实验室运转情	10.00	≥	95	%	96	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	李伟			联系电话:	0311-87670701						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

（三）部门评价项目绩效评价结果

无。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2023 年度政府性基金预算财政拨款和国有资金经营预算财政拨款无收支及结转结余情况，故《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》和《国有资金经营预算财政拨款支出决算表》以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 相关名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照《中华人民共和国公务员法》管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类